

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI LOGRATO
Via G.G. Morando, 13 – 25030 Lograto
Tel. 030 9973712 – fax 030 9973712
C.F. 98129510172
e-mail bsic85900r@pec.istruzione.it

RELAZIONE

PROGRAMMA ANNUALE

2016

RIFERIMENTI NORMATIVI

- D.I. n. 44 del 01.02.2001
- C.M. n. 173 del 10.12.2001
- C.M. n. 118 del 30.10.2002
- C.M. n. 88 del 26.11.2003
- C.M. n. 1193 del 21.10.2004
- C.M. n. 10779 del 26.10.2005
- D.M. n. 21 del 01.03.2007
- Legge 13 luglio 2015, n.107
- Miur prot. n. 13439 del 11/09/2015

DATI DI CONTESTO

L'Istituto Comprensivo di Lograto è formato da sei plessi e la sua istituzione risale al 1 settembre 2006, a seguito di dimensionamento di altre scuole e comprende: una scuola dell'infanzia, tre scuole primarie e due scuole secondarie di I° grado.

Infanzia di Maclodio

Primarie di Maclodio, Berlingo, Lograto

Secondaria di I° di Lograto e di Berlingo

POPOLAZIONE SCOLASTICA

Nell'anno scolastico 2015/2016 gli studenti sono n. 820 distribuiti in 41 classi.

Scuola Infanzia	3 sezioni	alunni 65
Scuola Primaria	26 classi	alunni 480
Scuola Secondaria	13 classi	alunni 278
Totali	42 classi	alunni 823

Il personale **docente** in servizio è il seguente:

Docenti T.I. full-time	52
Docenti T.I. part-time	8
Docenti sostegno T.I. full-time	1
Docenti sostegno T.I. part-time	0
Docenti su posto normale T.D. con contratto annuale	3
Docenti sostegno T.D. con contratto annuale	9
Docenti T.D. contratto al 30 giugno	1
Docenti T.I. religione full-time	1
Docenti T.I. religione part-time	0
Docenti religione incaricati annuali	4
Docenti su posto normale T.D. su spezzone orario	4
Docenti sostegno T.D. su spezzone orario	2
Totale	85

Il personale **ATA** in servizio è il seguente:

Direttore S.G.A.	1
Ass.ti amm.vi T.I.	2
Ass.ti amm.vi T.I. P/T	1
Ass.ti Amm.vi T.D. P/T	2
Collaboratori scolastici full-time T.I.	14
Totale	20

Premessa

Nella definizione del Programma Annuale 2016 si mantiene l'impostazione adottata negli anni precedenti, ma si tiene anche in conto

- dell'avvio del sistema di valutazione , della redazione del Rapporto di valutazione (RAV) e del PDM (Piano di Miglioramento)
- dell'impegno della scuola a riorganizzare e ridefinire il documento descrittivo del PTOF.
- dell'incremento delle attività in rete che implicano nuove relazioni e gestioni di risorse e dunque aumento dei soggetti coinvolti nella progettazione e gestione e aumento delle aree di rendicontazione

Si dovrà pertanto operare per dare unitarietà, integrazione e coerenza ai documenti di progettazione, di gestione, di valutazione e di rendicontazione della scuola e delle attività in rete.

La redazione del P.A si basa sui seguenti intenti

- Accompagnare la parte contabile e i dati di scuola con descrizioni e commenti per dare "evidenza" alla connessione tra progettazione formativa, valorizzazione delle risorse umane, organizzazione e destinazione delle risorse finanziarie
- Assicurare completezza, trasparenza e chiara comunicazione per rendere di facile interpretazione il documento a tutti gli stakeholder
- Coinvolgere il Consiglio nelle scelte di utilizzo delle risorse finanziarie e nella valutazione del loro orientamento agli obiettivi strategici e alle priorità della scuola
- Connettere gli elementi di autovalutazione di ciascuna area progettuale a quelle del RAV
- Utilizzare dati di centri di costo per dare la più completa visione delle risorse che la scuola impiega e dare ampi riscontri di rendicontazione.
- Integrare in modo funzionale alla progettazione e alla rendicontazione i vari documenti che sono previsti dai disposti normativi attuali e quelli che si sono previsti dal Regolamento di valutazione delle scuole in particolare questionario scuola e fascicolo scuola in chiaro
- Connettere le dimensioni temporali dell'anno solare del Programma annuale con quelle della progettazione e gestione delle attività articolate su base dell'anno scolastico (Piano attività docenti, Piano attività didattiche, Piano attività del personale ATA, Contrattazione integrativa di istituto e relativo piano di utilizzo delle risorse aggiuntive.

A fondamento della concezione ed elaborazione del Programma Annuale vi sono questi riferimenti:

- E' strumento dell'autonomia didattica ed organizzativa della scuola per la realizzazione del POF e del P.T.O.F e dunque coinvolge il Consiglio di Istituto nella sua funzione di indirizzo, il Collegio Docenti per la pianificazione delle attività didattiche, il Dirigente Scolastico in rapporto ai suoi compiti di coordinamento della progettazione, dell'organizzazione e della valutazione (decreto leg. 165 del 2001 e D. 150 del 2009), il Dsga per la corretta e funzionale tenuta degli aspetti contabili.
- Rende evidenti le congruenze tra i criteri di qualità formativa del POF -PTOF, i progetti e gli interventi prefigurati e l'impiego delle risorse umane e finanziarie.
- In connessione alla rendicontazione e al consuntivo presuppone non solo capacità di progettazione e di auto-organizzazione allo scopo di innalzare la qualità complessiva dell'istruzione e della formazione, ma anche capacità e strumenti di controllo e autovalutazione.
- Comporta e incrementa:
 - integrazione della programmazione didattica e con quella finanziaria,

- collaborazioni e sinergie all'interno tra i docenti, tra i docenti e il settore amministrativo, tra i diversi organi collegiali, all'esterno tra scuola e genitori, tra scuola e territorio,
- attenzione ai riferimenti e alle interpretazioni che i diversi soggetti esprimono ed operano in riferimento ai cambiamenti in atto,
- esplicitazione e rinforzo dei diversi compiti e ruoli e condivisione delle modalità di attuazione delle finalità della scuola sia istituzionali che proprie della nostra identità di istituto.

Il P.A. si fonda sui seguenti principi:

- destinazione delle risorse finanziarie allo svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento come previste e organizzate nel Pof e nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa
- gestione finanziaria improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità
- garanzia di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unicità e veridicità.

Strutturazione del Programma Annuale

Il Programma distingue e descrive:

le **entrate** distinte per provenienza e vincoli di destinazione e gli **stanziamenti di spesa** distinti in

- Funzionamento amministrativo e didattico generale (schede A1 e A2)

- Compensi spettanti al personale dipendente per effetto di norme contrattuali e/o di disposizioni di legge (scheda A3)

- Progetti

a) di realizzazione Piano dell'Offerta Formativa e del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (attività direttamente rivolte agli alunni)

b) di miglioramento e sviluppo del servizio scolastico (organizzazione) e di formazione e sviluppo professionale (attività di organizzazione e rivolte al personale)

Ogni scheda del P. A. è integrata dalla specifica scheda finanziaria redatta dal D.G.S.A.

Ogni progetto, pur essendo articolato in modo autonomo, è connesso alla realizzazione di obiettivi per i quali sono previsti:

- motivazione, esiti attesi, controllo di fattibilità, raccolta ed elaborazione dei dati,
- il piano di attività e coinvolgimento di personale interno ed esterno,
- definizione del budget in relazione agli impegni aggiuntivi, all'acquisizione di beni, dei servizi
- risorse impiegate e tempi
- indicatori e/o criteri per la valutazione

Obiettivi per l'anno scolastico 2015-16

Il Programma Annuale ha riferimenti ai seguenti documenti di progettazione e gestione

- al Piano attività didattiche e formative in cui sono indicati i progetti e le iniziative di arricchimento dell'offerta formativa e alle delibere del Collegio docenti concernenti le attività didattiche e formative
- al Piano attività docenti in cui sono indicate aree di lavoro e gli incarichi alle Funzioni Strumentali ed ad altri referenti di aree
- alla Direttiva al DSGA per le prospettive di miglioramento del settore amministrativo e di coinvolgimento del personale ATA

- al Piano attività del personale ATA in cui è descritta l'organizzazione e l'ottimizzazione delle risorse
- alla relazione tecnica del DSGA e alla relazione illustrativa del DS al Contratto di Istituto in cui sono riportate le risorse finanziarie e il loro utilizzo per le attività aggiuntive del personale (area docenti e area personale ATA)

Sono aree di particolare impegno di elaborazione e condivisione nella scuola

➤ **la connessione tra POF triennale e Programmazione annuale:**

- connessione dell'articolazione del POF, e PTOF alla struttura del RAV e del PDM.
- connessione dell'articolazione del POF e PTOF alle schede del Programma annuale per avere congruenza tra progettazione, autovalutazione e rendicontazione.
- connessione della parte generale e stabile del PTOF con la strutturazione della parte annuale di organizzazione e gestione delle attività e dei servizi e dei regolamenti .
- prosecuzione della strutturazione di un curriculum verticale di istituto per competenze attraverso attività di formazione interna e in rete.
- sviluppo nuovo sistema di valutazione degli alunni per competenze: elaborazione di nuovi strumenti e modalità di valutazione attraverso attività di formazione interna e in rete.

➤ **attuazione del sistema di valutazione dell'Istituto con riferimento al Regolamento di valutazione**

- Supervisione dell'attuazione del PDM da parte del "nucleo" di autovalutazione al quale si forniranno le necessarie informazioni e formazione di competenze per operare in modo consapevole ed efficace
- coinvolgimento di tutte le figure di sistema nel processo di analisi e di miglioramento della scuola
- coinvolgimento del Collegio docenti e del Consiglio di Istituto nel processo di autovalutazione
- raccordo con le iniziative esterne

➤ **Incremento della collaborazione con le famiglie e della partecipazione attiva degli Studenti**

- Incremento degli incontri e delle attività su temi di Cittadinanza Attiva
- Incentivazione e cura della adesione alle iniziative della scuola e alla compilazione dei questionari del sistema di valutazione
- Progetti interni e in rete per l'incremento del successo formativo e il contenimento della dispersione scolastica
- Potenziamento delle attività di orientamento attraverso l'attivazione di nuovi percorsi in raccordo con la scuola secondaria di secondo grado.

➤ **Innovazione della didattica con utilizzo delle tecnologie**

- Completamento della rete di cablaggio / WI-FI e delle dotazioni informatiche di ogni classe
- Attività di formazione dei docenti interna ed in rete con altre scuole.
- Sperimentazione di didattica innovativa con utilizzo delle ITC

➤ **Revisione e miglioramento del sistema di comunicazione e documentazione interna ed esterna**

- Potenziamento del sito
- configurazione della piattaforma interna

- utilizzo del registro elettronico in raccordo con le famiglie
- digitalizzazione segreteria

➤ **Sviluppo delle relazioni con il territorio, della partecipazione a reti e dei servizi formativi**

- attenzione alle opportunità che si presentano di partecipazione a bandi per arricchire la scuola di capacità progettuale, di risorse e di collaborazioni interne ed esterne (adesione ai bandi Pon)
- realizzazione di seminari e attività di formazione aperti all'esterno.

Il Programma Annuale viene predisposto tenendo conto degli obiettivi previsti nel P.O.F. d'istituto approvato dal Collegio dei docenti nella seduta del 22 settembre 2015 e dal Consiglio di Istituto in data 29 settembre 2015 e del P.T.O.F. approvato in data 18/01/2016 dal Consiglio di Istituto.

Con i contributi provenienti dai Comuni per il diritto allo studio viene garantito lo svolgimento dei progetti proposti dai docenti e l'acquisto di materiale didattico e di funzionamento della scuola.

Il finanziamento riconosciuto dal Miur è destinato a garantire la copertura delle spese di funzionamento della scuola.

Definizione risorse

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'avanzo di amministrazione risultante a fine esercizio 2015 è il seguente

	VINCOLATO	NON VINCOLATO	IMPUTAZIONE USCITE-attività/progetto
FONDI COMUNALI :			
COMUNE DI LOGRATO PER SC.SECONDARIA	€ 18.338,37	0	P1 € 18.338,37
COMUNE DI LOGRATO- PER SC.PRIMARIA	€ 5.005,72	0	P2 € 5.005,72
COMUNE DI BERLINGO PER SC.PRIMARIA	€ 5.697,24	0	P3 € 5.697,24
COMUNE DI MACLODIO PER SC. PRIMARIA	€ 21.286,76	0	P4 € 21.286,76
COMUNE DI MACLODIO PER SC.INFANZIA	€ 4.361,80	0	P5 € 4.361,80
COMUNE DI BERLINGO PER SC.PRIMARIA	€ 1.439,98	0	P9 € 1.439,98
TOTALE	€ 56.129,87	0	€ 56.129,87
FONDI STATALI E ALTRE ISTITUZIONI			
FINANZIAMENTO PER SPESE FUNZIONAMENTO E ACCOMPAGNAMENTO PROCESSO DEMAT. PROC. AMMINISTRATIVI	0	€ 36.593,21	A1 € 36.593,21
FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	€ 4.438,83		A2 € 4.438,83

FINANZIAMENTO PER SPESE SUPPLENZE BREVI ANNO 2012	€ 2.315,55		A3 € 2.315,55
SICUREZZA NELLA SCUOLA	€ 708,38		P6 € 708,38
CONTRIBUTO ARRICCHIMENTO E AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA LEGGE 440/97	€ 174,35	0	P7 € 174,35
AREE FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO	€ 93,02	0	P8 € 93,02
TOTALE fondi statali e altre istituzioni	€ 7.730,13	€ 36.593,21	€ 43.323,34
FONDI STATALI VINCOLATI/NON che confluiscono nell'aggregato Z:			
Nell'aggregato Z vengono collocate le disponibilità finanziarie presenti nei progetti/attività sottoelencati per un importo pari all'ammontare dei residui attivi di provenienza statale.			
A COPERTURA DELL'AMMONTARE DEI RESIDUI ATT. STATALI VENGONO UTILIZZATI AVANZI DAI SEGUENTI PROGETTI/ATT: A3-FONDI PER INDENNITÀ DIREZIONE SOSTITUTI DSGA € 217,83 A1:FONDI MENSA DA RIMBORSARE AI COMUNI € 7.656,64 A1: DISP. NON VINCOLATI € 10.862,76	€ 7.874,47	€ 10.862,76	Aggregato Z 18.737,23
TOTALE	€ 7.874,47	€ 10.862,76	€ 18.737,23
FONDO RISERVA	€ 0.00	€ 250,00	€ 250,00 A1
TOTALE GENERALE AVANZO AMMINISTRAZIONE	€ 71.734,47	€ 47.705,97	€ 119,440,44

ENTRATE STATALI

Il Programma annuale per l'anno 2016 viene predisposto tenendo conto delle seguenti comunicazioni :

- 1) circolare M.I.U.R. prot. 13439 del 11 settembre 2015 che detta istruzioni per la compilazione del P.A. 2016 e fissa in **€ 11.791,59** la risorsa finanziaria di questo Istituto per l'anno 2016, periodo gennaio-agosto, calcolata in base ai parametri del DM 21/07 da destinarsi al finanziamento delle spese di funzionamento dell'istituto.

ENTRATE COMUNALI

I contributi dei Comuni corrispondono a quanto deliberato nei piani per il diritto allo studio a.s. 2014/15 e cioè:

1) **Comune di Lograto - Delibera n. 39 del 03.11.2015.** La delibera prevede le seguenti assegnazioni:

Scuola primaria 2015/16 € 11.000,00. **La previsione in entrata è pari a € 5.714,00** in quanto è già stato riscosso, a fine 2015, l'acconto di € 5.286,00.

Scuola secondaria 1° grado 2015/2016 € 11.000,00. **La previsione di entrata è pari a € 5.803,00** in quanto è già stato riscosso, a fine 2014, l'acconto di € 5.197,00.

2) **Comune di Berlingo - Delibera n. 38 del 30.11.2015.** La delibera prevede la seguente assegnazione:

Scuola primaria 2015/2016 €. 12.500,00. La previsione d'entrata è pari quindi a €. 12.500,00.

Scuola secondaria di Berlingo 2015/2016 €. 6.500,00. La previsione d'entrata è pari a €. 6.500,00.

3) Comune di Maclodio – Alla stesura di questo documento il Comune non da nessuna indicazione in merito.

ALTRE ENTRATE - INTERESSI ATTIVI 2015

Per quanto riguarda gli interessi attivi bancari iscritti a bilancio ammontano a €. 1,12

Le entrate previste per l'anno solare 2016 sono le seguenti:

ENTRATE STATALI 2016

AGGREGATO 02/01-DOTAZIONE ORDINARIA

	SOMME CON VINCOLO DI DESTINAZIONE	SOMME SENZA VINCOLO DI DESTINAZIONE	IMPUTAZIONE USCITE- aggregato/progetto
FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	0	€ 11.791,59	A1
Totale	0	€ 11.791,59	

FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI 2016

AGGREGATO 04/05-FINANZIAMENTO DA ENTI LOCALI...Comune vincolati

	SOMME CON VINCOLO DI DESTINAZIONE	SOMME SENZA VINCOLO DI DESTINAZIONE	IMPUTAZIONE USCITE- aggregato/progetto
COMUNE DI LOGRATO PER SC. PRIMARIA	5.714,00		A2/P2
COMUNE DI LOGRATO PER SC. SECONDARIA 1° GRA	5.803,00		A2/P1
COMUNE DI BERLINGO PER SC.PRIMARIA	12.500,00		A2/P3
COMUNE DI BERLINGO PER SCUOLA	6.500,00		A2/P9

SECONDARIA			
COMUNE DI MACLODIO PER SCUOLA INFANZIA	0,00		A2/P5
contributo per gite scolastiche	0,00		P5
COMUNE DI MACLODIO PER SCUOLA PRIMARIA	0,00		A2/P4
contributo per gite scolastiche	0,00		P4
COMUNE DI MACLODIO PER SCUOLA SECONDARIA	0,00		P1
Totale	€ 30.517,00		

ALTRE ENTRATE – INTERESSI/ENTRATE DIVERSE

AGGREGATO 07/01- Altre Entrate - Interessi

	SOMME CON VINCOLO DI DESTINAZIONE	SOMME SENZA VINCOLO DI DESTINAZIONE	
INTERESSI ATTIVI BANCARI E POSTALI	0	€ 1,12	
Totale	0	€	

RIEPILOGO ENTRATE COME DA MODELLO A

Aggr	Voce	Descrizione	Importi	Complessivi
01		Avanzo di amministrazione		119.440,44
	01	Non vincolato		47.705,97
	02	Vincolato		71.734,47
02		Finanziamenti dello Stato		11.791,59
	01	Dotazione ordinaria	11.791,59	
	02	Dotazione perequativa	0,00	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00	
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00	
	05	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	0,00	
03		Finanziamenti dalla Regione		0,00
	01	Dotazione ordinaria	0,00	
	02	Dotazione perequativa	0,00	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00	
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00	
04		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche		30.517,00
	01	Unione Europea	0,00	
	02	Provincia non vincolati	0,00	
	03	Provincia vincolati	0,00	
	04	Comune non vincolati	0,00	
	05	Comune vincolati	30.517,00	
	06	Altre istituzioni	0,00	
05		Contributi da privati		
	01	Famiglie non vincolati	0,00	
	02	Famiglie vincolati	0,00	
	03	Altri non vincolati	0,00	
	04	Altri vincolati	0,00	
06		Proventi da gestioni economiche		0,00
	01	Azienda agraria	0,00	
	02	Azienda speciale	0,00	
	03	Attività per conto terzi	0,00	
	04	Attività convittuale	0,00	
07		Altre entrate		1,12

	01	Interessi	1,12	
	02	Rendite	0,00	
	03	Alienazione di beni	0,00	
	04	Diverse	0,00	
08		Mutui		0,00
	01	Mutui	0,00	
	02	Anticipazioni	0,00	
TOTALE ENTRATE				161.750,15

USCITE

Le uscite previste per le spese di funzionamento amministrativo generale sono le seguenti:

AGGREGATO A01-TOTALE USCITE TOTALE PREVISIONE € . 48.385,92			
Tipologia spesa	Avanzo di amm.ne	Entrate di competenza	Fonte finanziamento
Materiale di pulizia-cancelleria-licenze uso software-rinnovo dominio sito scuola-abbonamenti a riviste-materiale e attrezzature per pulizie-adesione ASAB-reti scolastiche CTRH-Spese postali e telegrafiche-Anticipo minute spese DSGA.	€ 36.593,21	€ 11.792,71	Avanzo amm.ne non vincolato + Fondi Statali +Int. bancari

Le uscite previste per le spese di funzionamento didattico generale sono le seguenti:

AGGREGATO A02 "Funzionamento didattico generale" TOTALE PREVISIONE € . 7.923,60			
Tipologia spesa	Avanzo di amm.ne	Entrate di competenza	Fonte finanziamento entrate competenza
Materiale vario di cancelleria – piccoli sussidi-libri-riviste	€ 4.438,83	€ 0,00	MIUR
Manutenzioni varie	€ 0,00	€ 2.000,00	Comune di Lograto
	€ 0,00	€ 1.500,00	Comune di Berlingo

AGGREGATO A03-"Spese di Personale" TOTALE PREVISIONE € . 2.315,55			
Tipologia spesa	Avanzo di amm.ne	Entrate di competenza	Fonte finanz.to
In attesa disp. MIUR	€ 2.315,55	0	Avanzo amm.ne vincolato

Le spese programmate nei Vari Progetti sono correlate alle somme richieste dai docenti nei piani diritto allo studio per l'acquisto di sussidi didattici e realizzazione di progetti vari.

P1-“ Ampliamento offerta formativa Sec.Lograto” TOTALE PREVISIONE € 23.141,37

Tipologia spesa	Avanzo di amm.ne	Entrate di competenza	Fonte finanziamento
Carta – cancelleria – mat. pulizia/farm. – mat. Tecn. Spec.- abbonamenti progetti vari	€ 18.338,37	€ 4.803,00	Comune di Lograto + avanzo amm.ne vincolato

P2-“ Ampliamento offerta form. primaria Lograto”-TOTALE PREVISIONE € 9.719,72

Tipologia spesa	Avanzo di amm.ne	Entrate di competenza	Fonte finanziamento
Carta – cancelleria – mat. pulizia/farm. – mat. Tecn. Spec.- abbonamenti progettivari	€ 5.005,72	€ 4.714,00	Comune di Lograto + avanzo amm.ne vincolato.

P3-“ Ampliamento formativo sc. primaria Berlingo”-TOTALE PREVISIONE € 17.197,24

Tipologia spesa	Avanzo di amm.ne	Entrate di competenza	Fonte finanziamento
Carta – cancelleria – mat. pulizia/farm. – mat. Tecn. Spec.- abbonamenti progettivari	€ 5.697,24	€ 11.500,00	Comune di Berlingo + avanzo amm.ne vincolato

P4-“ Ampliamento formativo sc. primaria Maclodio” TOTALE PREVISIONE € 20.912,43

Tipologia spesa	Avanzo di amm.ne	Entrate di competenza	Fonte finanziamento
Carta – cancelleria – mat. pulizia/farm. – mat. Tecn. Spec.- abbonamenti progettivari	€ 20.912,43	€ 0,00	Comune di Maclodio

P5-“ Ampliamento formativo sc. infanzia Maclodio” TOTALE PREVISIONE € 4.361,80

Tipologia spesa	Avanzo di amm.ne	Entrate di competenza	Fonte finanziamento
Carta – cancelleria – mat. pulizia/farm. – mat. Tecn. Spec.- abbonamenti progettivari	€ 4.361,80	€ 0,00	Comune di Maclodio

P6-“ Sicurezza nella scuola – L. 81 – TOTALE PREVISIONE € 708,38

Tipologia spesa	Avanzo di amm.ne	Entrate di competenza	Fonte finanziamento
-----------------	------------------	-----------------------	---------------------

Incarichi RSPP e medico competente	€ 708,38	0	M.I.U.R.
------------------------------------	----------	---	----------

P7-“Formazione e aggiornamento” – TOTALE PREVISIONE € 174,35

Tipologia spesa	Avanzo di amm.ne	Entrate di competenza	Fonte finanziamento
Incarichi per corsi di formazione	€ 174,35	0	M.I.U.R.

P8-“Forte processo immigratorio”- TOTALE PREVISIONE € 93,02

Tipologia spesa	Avanzo di amm.ne	Entrate di competenza	Fonte finanziamento
Alfabetizzazione alunni stranieri-ore aggiuntive di insegnamento personale docente	€ 93,02	0	M.I.U.R.

P9-“Ampliamento formativo sc. secondaria Berlingo”-TOTALE PREVISIONE €. 7.439,98

Tipologia spesa	Avanzo di amm.ne	Entrate di competenza	Fonte finanziamento
Carta – cancelleria – materiale farm. – mat. Tecn. Spec.- abbonamenti progetti vari	€ 1.439,98	€ 6.000,00	Comune di Berlingo

Si prevede inoltre una somma pari a €. 500,00 quale anticipo al Direttore s.g.a. per le minute spese.

La somma accantonata come Fondo di riserva ammonta a €. 250,00 (previsione max. 5% € 589.64).

RIEPILOGO SPESE COME DA MODELLO A

Aggr	Voce	Attività	Importo
A			58.640,30
	A01	Funzionamento amministrativo generale	48.385,92
	A02	Funzionamento didattico generale	7.938,83
	A03	Spese di personale	2.315,55
	A04	Spese di investimento	0
	A05	Manutenzione edifici	0
P		Progetti	84.122,62
	P01	“Ampliamento offerta formativa secondaria di Lograto”	23.141,37
	P02	“Ampliamento offerta formativa primaria di Lograto”	9.719,72
	P03	“Ampliamento offerta formativa primaria di Berlingo”	17.197,24
	P04	“Ampliamento offerta formativa primaria di Maclodio”	21.286,76
	P05	“Ampliamento offerta formativa infanzia di Maclodio”	4.361,80

	P06	Progetto "Sicurezza nella scuola "	708,38
	P07	Progetto "Formazione e aggiornamento"	174,35
	P08	Progetto "Forte Processo Immigratorio"	93,02
	P09	"Ampliamento offerta formativa secondaria di Berlingo"	7.439,98
R		Fondo di riserva	250,00
		Totale uscite	143.012,92
Z		Disponibilità da programmare	18.737,23
		Totale a pareggio	161.750,15

CONCLUSIONI

Le risorse finanziarie, umane-professionali e strumentali sono state gestite in modo sinergico, nel rispetto dei criteri di efficienza e di efficacia, consentendo la piena realizzazione di quanto dichiarato nel P.O.F.e del PTOF e previsto nell'organizzazione dell'ampliamento dell'offerta formativa (attività aggiuntive e progetti educativo-didattici).

Le risorse economiche sono state impiegate al fine di supportare e valorizzare specifiche aree di intervento, idee-forza verso le quali l'Istituto Comprensivo ha deciso di orientare la propria azione. Esse riguardano valori come la promozione della partecipazione, una particolare accentuazione del dialogo interculturale, il prediligere le azioni rivolte allo svantaggio, l'attenzione alla personalizzazione del percorso formativo.

Nello specifico si fa riferimento:

- all'impegno dei docenti di realizzare il P.T.O.F. e portare l'intera organizzazione scolastica verso una scuola che sappia valorizzare le differenze e sia allo stesso tempo veramente Inclusiva
- alla elaborazione di un curriculum in verticale (dalla scuola dell'Infanzia alla scuola secondaria) di educazione al Ben...Essere della persona studente, al fine di promuovere le Life Skills individuate dall'Organizzazione Mondiale della Sanità;
- alla collaborazione con l'Ente locale, le associazioni di volontariato, mirata a configurare la Scuola come punto di riferimento culturale in grado di promuovere sul territorio iniziative di formazione non solo per gli studenti frequentanti l'Istituto, ma anche per l'intera comunità educante su tematiche ad alta valenza pedagogica;
- alla prevenzione del disagio, attraverso forme strutturate di individuazione precoce dei Disturbi Specifici di Apprendimento e progetti di integrazione-inclusione nei confronti di tutti gli alunni BES
- allo sviluppo e all'implementazione delle Nuove Tecnologie nella didattica (nuove metodologie con utilizzo ITC) e nella comunicazione interna e con l'esterno (Sito web, registro elettronico, segreteria digitale).

Lograto, 20/01/2016

Il Direttore dei Serv. Gen. Amm.vi
Lonardini Valter

Il Dirigente Scolastico
Abrami Maria Angela