



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI LOGRATO

Via G.G. Morando n. 13 – 25030 Lograto - Tel. 030 9973712

e-mail: [bsic85900r@istruzione.it](mailto:bsic85900r@istruzione.it) – [bsic85900r@pec.istruzione.it](mailto:bsic85900r@pec.istruzione.it)

- sito internet: [www.iclograto.edu.it](http://www.iclograto.edu.it) -

Cod.fisc. 98129510172 Cod. Mecc. BSIC85900R Cod. Univoco UFDLIU

# REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA A DISTANZA (DAD)- EMERGENZA COVID-19

## PREMESSA

Il presente **Regolamento** ha lo scopo di definire le finalità e le modalità di realizzazione e di utilizzo della Didattica a Distanza (di seguito DAD), metodologia utilizzata dai docenti che hanno provveduto ad una rimodulazione della stessa, così come previsto dalla **NOTA MIUR- PROT. 388 DEL 17/03/2020**, al fine di garantire il successo formativo e la continuità dell'azione educativo-didattica, attesa l'emergenza legata alla pandemia da COVID -19 che ha determinato la sospensione delle lezioni in modalità ordinaria.

## DEFINIZIONE

La DAD è annoverata tra i modelli educativi più innovativi sul piano della fruizione dei contenuti; si fonda sull'utilizzo della tecnologia, particolarmente utile e necessaria nell'attuale contingenza storica. L'evento sviluppato in modalità FAD (formazione a distanza) è basato sull'utilizzo di materiali durevoli quali i supporti cartacei, audio e video, ma anche informatici e multimediali (Internet, CD-Rom etc.) fruibili anche in maniera **"asincrona"** rispetto all'evento. Le attività didattiche, quindi, possono svolgersi sia in gruppo che individualmente, in **modalità sincronica o asincrona**.

## ORGANIZZAZIONE DAD

**SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE (le modalità sotto riportate fanno riferimento in linea generale ai due ordini di scuole):**

- Gli alunni utilizzano, oltre ai libri cartacei, i libri digitali;
- Per le attività didattiche viene utilizzata a pieno regime la piattaforma GSuite, con l'uso in particolare delle Classroom e di tutte le sue applicazioni (presentazioni, documenti, moduli e fogli di lavoro) e di Meet;
- Tutte le informazioni sono condivise con le famiglie tramite il Registro Elettronico;
- È stato immediatamente approntato un tutorial per l'uso della Classroom da parte dei ragazzi, condiviso con tutte le famiglie;
- I docenti provvedono al caricamento di videolezioni, esercizi ed esercitazioni, approfondimenti, materiali;
- Per ogni classe è stata realizzata una tabella organizzativa, sulla base dell'orario scolastico, per l'assegnazione e la riconsegna dei lavori, così da non appesantire troppo le giornate, soprattutto nel periodo in cui sono state segnalate dalle famiglie difficoltà organizzative per malattie, quarantene e lutti;

- Per ogni classe è stata approntata una tabella costantemente aggiornata per monitorare la partecipazione dei singoli alunni alle varie attività proposte. Tale tabella è stata presa in esame dai collaboratori della Dirigente Scolastica per contattare le famiglie per indagare le eventuali problematiche;
- Vengono realizzate interrogazioni orali tramite Meet (ma anche tramite altri strumenti per i ragazzi che dispongono solo di Smartphone) e verifiche scritte tramite Google moduli e Kahoot (solo per la secondaria);
- È stato approntato tramite l'applicazione Calendar una calendarizzazione degli incontri in Meet; gli orari vengono stabiliti settimanalmente dai docenti con le classi e segnalati sul RE;
- I docenti di sostegno, oltre a lavorare quotidianamente con gli alunni con L. 104, hanno provveduto a mettersi in contatto con gli alunni in difficoltà delle classi cui sono assegnati e, in molti casi, hanno creato delle Classroom per piccoli gruppi;
- Per gli alunni con BES, i docenti hanno continuato a lavorare come in precedenza, calibrando compiti e scadenze e, in molti casi, decidendo personalmente con i singoli alunni le cose da fare.

Tutto questo è stato sempre condiviso con tutte le famiglie, con il supporto dei rappresentanti di classe, anche creando un gruppo Whatsapp, per il tramite dei collaboratori della Dirigente Scolastica, per poter gestire le eventuali emergenze.

#### **SCUOLA DELL'INFANZIA:**

- In generale si prediligono attività costruite sul contatto diretto, sia pure a distanza, tra docenti e bambini.
- Tutte le informazioni sono condivise con le famiglie tramite il sito dell'IC e i gruppi whatsapp dei rappresentanti di sezione;
- I docenti provvedono alla trasmissione di messaggi vocali o video, veicolati attraverso i rappresentanti di sezione o i docenti stessi;
- I docenti di sostegno hanno provveduto a mettersi in contatto con gli alunni in difficoltà delle sezioni cui sono assegnati.

#### **I DOCENTI**

- Si attiveranno per fornire a tutti gli alunni, anche quelli con Bisogni Educativi Speciali, materiale adatto alle proprie possibilità, facendo attenzione a non indicare nomi e cognomi, per non violare la Privacy delle studentesse e degli studenti.
- Si accerteranno periodicamente che tutti gli alunni abbiano la possibilità di restituire i compiti assegnati nelle modalità richieste, proponendo alternative nel caso non fosse loro possibile.
- Qualora riscontrino la totale o parziale mancanza di partecipazione da parte di alcuni alunni, provvederanno a contattarli personalmente o attraverso i coordinatori/referenti di plesso, utilizzando i canali ufficiali (l'uso del proprio cellulare è a discrezione del singolo docente), evitando richiami in chat pubbliche, per accertarsi delle reali possibilità e degli strumenti che hanno a disposizione.
- Segnaleranno alla Scuola le eventuali difficoltà riscontrate nel contattarli per consentire la valutazione di possibili soluzioni.
- Non divideranno, in alcun modo, dati sensibili delle alunne e degli alunni.
- Non divideranno in alcun modo video o audio degli alunni, in mancanza di un consenso scritto da parte delle famiglie.

- Non condivideranno in alcun modo video o audio del personale in servizio presso l'Istituto di cui si è entrati in possesso per motivi professionali.

## INDICAZIONI PER GLI STUDENTI

- Gli alunni si impegnano a partecipare in maniera seria e responsabile alle attività di DAD, presenziando alle videolezioni in diretta, evitando scambi di persona, supporti di altri soggetti, cheating, etc.
- Gli alunni si impegnano ad assumere comportamenti adeguati e rispettosi di tutti i partecipanti nel corso delle videolezioni.
- La partecipazione alle attività sincrone è soggetta alle stesse regole che determinano la buona convivenza in classe:
  - rispettare gli orari indicati dal docente;
  - non entrare ed uscire dalla lezione virtuale a piacere;
  - farsi trovare in luoghi e atteggiamenti che possano sviluppare un contesto didattico adeguato.
- Non è consentito invitare soggetti esterni alla classe ad assistere alle video lezioni
- In nessun caso è consentito registrare le videolezioni in diretta né fotografare i soggetti coinvolti, né fare screenshot.

A tale proposito si ricorda quanto stabilito dal Garante per la privacy, ossia che è vietato fotografare o registrare con cellulare o con altri dispositivi una persona e condividere il contenuto senza l'autorizzazione della stessa. Data la facilità con la quale è possibile condividere e ricondividere a catena la stessa immagine, la diffusione senza autorizzazione costituisce **una grave violazione della privacy**. Inoltre, secondo quanto dichiarato dal Garante contro il cyberbullismo, il diritto alla privacy viene lesa anche sbeffeggiando la dignità della persona inquadrata. In questo caso specifico si incorre **nel delitto di diffamazione**, previsto all'art. 595 del codice penale:

“chiunque [...] comunicando con più persone, offende l'altrui reputazione, è punito con la reclusione fino a un anno o con la multa fino a 1032 Euro”.

**Nei confronti degli alunni che non rispetteranno le regole sopra citate saranno presi provvedimenti, secondo quanto previsto dal Regolamento di disciplina.**

## INDICAZIONI PER I GENITORI

Si chiede ai genitori l'impegno a monitorare costantemente l'uso degli strumenti per la didattica a distanza da parte dei propri figli, al fine di assicurare che lo stesso avvenga in modo diligente e responsabile.

I genitori potranno contattare prontamente il docente coordinatore o referente di plesso per segnalare difficoltà di accesso, difficoltà tecniche e/o didattiche; si potrà inviare anche una comunicazione mail all'Istituto, che provvederà a girarle ai soggetti interessati, per consentire alla Scuola di attivarsi per la risoluzione delle difficoltà segnalate.

## VERIFICHE E VALUTAZIONE

Il Ministero dell'Istruzione con nota n.279/2020 “Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020. Istruzioni operative” in materia di valutazione richiama la normativa vigente, ossia il D.P.R n. 122/2009, come modificato dal D.lgs n. 62/2017 e ricorda che, al di là dei momenti formalizzati relativi agli scrutini e

agli esami di Stato, **la dimensione docimologica è rimessa ai docenti e che alcune rigidità sono frutto della tradizione piuttosto che della norma vigente.**

Premesso ciò e in attesa di indicazioni più specifiche da parte del Ministero, i docenti monitoreranno, anche attraverso segnalazioni sul RE:

- puntualità della consegna dei compiti/esercitazioni (salvo problemi segnalati all'insegnante)
- contenuti dei compiti/esercitazioni consegnati
- partecipazione a video lezioni
- interazione nelle eventuali attività sincrone.

Inoltre, il presente Regolamento assume e condivide i sotto-elencati comportamenti finalizzati a dare trasparenza all'azione valutativa:

1. La verifica degli apprendimenti sarà effettuata con prove scritte e/o orali;
2. I docenti a cui compete la valutazione pratica o grafica, considerata l'impossibilità temporanea della fruizione dei laboratori, effettueranno le verifiche nelle modalità descritte al punto 1 o secondo altre ritenute consone;
3. Le verifiche orali in live saranno svolte preferibilmente a piccoli gruppi (ad esempio con due, tre, quattro alunni presenti in piattaforma) al fine di assicurare la presenza di testimoni, come avviene nella classe reale;
4. Le verifiche scritte saranno organizzate in modo da avere il più possibile riscontro oggettivo dell'esecuzione della prova da parte dello studente.

Le valutazioni delle singole prove confluiranno nella valutazione complessiva a cura dei docenti del consiglio di classe.

Lograto, 16.4.2020

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Dea Antonelli

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi*

*e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. n. 39/1993)*